

فهرست عناوین

۲.....	مرحله اول) ثبت نام و دریافت کد کاربری.....
۲.....	مرحله دوم) ورود به سامانه
۳.....	مرحله سوم) درخواست تأیید صلاحیت.....
۷.....	دستورالعمل معرفی شرکت های مجری اجرای پروژه های ساختمانی توسط متقاضیان
۱۰.....	انواع درخواست های قابل انجام شرکت های مجری
۱۱.....	درخواست بررسی نقشه های مقاوم سازی
۱۶.....	درخواست بررسی نقشه های اگزاست.....
۱۷.....	درخواست بررسی نقشه های اعلام حریق.....
۱۸.....	درخواست بررسی نقشه های اطفاء حریق.....
۱۹.....	درخواست بررسی نقشه های اجرایی معماری.....
۲۰.....	درخواست بررسی نقشه های اجرایی مقاوم سازی.....
۲۱.....	درخواست بررسی نقشه های اجرایی اگزاست فن.....
۲۲.....	درخواست بررسی نقشه های اجرایی اعلام حریق.....
۲۳.....	درخواست بررسی نقشه های اجرایی اطفاء حریق.....
۲۴.....	درخواست بازدید ایمنی در معماری.....
۲۵.....	درخواست بازدید پوشش های مقاوم سازی.....
۲۶.....	درخواست بازدید سیستم اگزاست
۲۷.....	درخواست بازدید سیستم اعلام حریق.....
۲۸.....	درخواست بازدید سیستم اطفاء حریق.....
۲۹.....	درخواست استعلام اصالت کالا.....
۳۰.....	درخواست درخواست تجدیدنظر.....

مرحله اول) ثبت نام و دریافت کد کاربری

شرکت های مجری جهت دریافت کد کاربری حساب شهروندی باید به آدرس <https://my.tehran.ir> مراجعه نموده و ثبت نام نمایند.

ثبت ناموروداطلاعیهاپرسش های متداول (FAQ)

تهران



ثبت نام متقاضیان ورود به طرح ترافیک سال ۱۳۹۷

متقاضیان مجوزهای طرح ترافیک سال ۱۳۹۷ می توانند از روز شنبه مورخ ۹۶/۱۲/۲۶ برای ثبت نام اقدام کنند.

به متقاضیان توصیه می شود قبل از آغاز به ثبت نام، راهنمای موجود در سامانه را به طور کامل مطالعه و مطابق آن اقدام کنند.

۱. در صورتیکه برای بار اول وارد سامانه می شوید با انتخاب گزینه ثبت نام نسبت به تکمیل اطلاعات و دریافت نام کاربری و رمز عبور اقدام کنید.

۲. چنانچه پیش از این در سامانه ثبت نام و نام کاربری و رمز عبور را دریافت کرده اید، با انتخاب گزینه ورود وارد سایت شوید.

۳. در صورت فراموش کردن نام کاربری و رمز عبور با انتخاب گزینه «فراموشی نام کاربری و رمز عبور» برای بازیابی آن اقدام کنید.

۴. تمام قوانین مرتبط با طرح ترافیک و هزینه های خرید طرح تا پایان فروردین ماه ۹۷ به شیوه سال گذشته اعمال خواهد شد و جدول عوارض ورود به طرح ترافیک جدید به زودی در این سامانه منتشر می شود

ثبت نام

ورود

راهنما

شهرداری تهران

پشتیبانی: ۱۳۷ داخلی ۵

شرکت های مجری پس از ثبت نام و تأیید کد کاربری در سامانه می بایست کد کاربری حساب شهروندی خود را همراه با مشخصات کلی شرکت و مشخصات مدیرعامل از طریق ایمیل به اداره مطالعات سازمان آتش نشانی ارسال نمایند.

کارشناسان اداره مطالعات سازمان آتش نشانی پس از دریافت و بررسی کد کاربری حساب شهروندی شرکت های مجری، کد کاربری فوق را در سامانه تعریف نموده و پس از طی مراحل اداری، به شرکت های مجری جهت لاگین به سامانه اطلاع رسانی خواهد گردید.

مرحله دوم) ورود به سامانه

کاربر ابتدا با وارد کردن آدرس سامانه در مرورگر خود <http://pps125.tehran.ir> با صفحه ورود مواجه خواهد شد که با وارد کردن نام کاربری حساب شهروندی و رمز عبور شخصی خود، قادر به استفاده از سامانه خواهد بود.

مرحله سوم) درخواست تأیید صلاحیت

شرکت‌های مجری می‌بایست در اولین لاگین به سامانه درخواست تأیید صلاحیت شرکت را به سازمان آتش‌نشانی اعلام نمایند. از این رو، کاربر شرکت مجری پس از اولین لاگین به سامانه، می‌بایست از طریق نوار منوی بالای سامانه – بخش فعالیت‌ها، آیتم درخواست تأیید صلاحیت شرکت مجری را انتخاب نماید.



با انتخاب آیتم فوق تصویر فرم زیر نمایش می‌یابد:

در این بخش ابتدا کاربر می‌بایست اطلاعات شرکت شامل نام شرکت، آدرس شرکت، مشخصات مدیرعامل شرکت و موضوع اساسنامه و موضوع فعالیت شرکت را وارد نماید.

توجه: اطلاعات اولیه شرکت شامل نام و آدرس شرکت و نام کاربری مدیر هنگام ثبت‌نام اولیه در سامانه وارد شده و نیاز به تغییر نخواهد داشت.

پس از تکمیل اطلاعات شرکت، می‌بایست جهت تکمیل اطلاعات کادرفنی و هیئت مدیره به بخش فوق مراجعه و اطلاعات موردنیاز در آن بخش تکمیل گردد. در این بخش فرم زیر نمایش می‌یابد:

جهت تعریف و تکمیل اطلاعات کادر فنی و اعضای هیئت مدیره می‌بایست گزینه افزودن اعضا که در بالای فرم قرار دارد را انتخاب نمایید. با کلیک روی گزینه فوق فرم زیر ظاهر می‌شود:

پس از تکمیل مشخصات موردنیاز شامل نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، مدرک تحصیلی، نوع عضویت در شرکت، شماره پروانه نظام مهندسی، تاریخ پروانه نظام مهندسی و شماره تماس گزینه افزودن / تغییر اطلاعات را انتخاب نمایید. با انتخاب گزینه فوق فرد معرفی شده به لیست اعضای شرکت اضافه می‌گردد.

توجه: باتوجه به تعریف مشخصات مدیرعامل در صفحه مشخصات شرکت، در این بخش نیازی به معرفی مجدد مدیرعامل نبوده و صرفاً اعضای هیئت مدیره و کادر فنی می‌بایست معرفی گردند.

در آخر و پس از تعریف اعضای کادر فنی و هیئت مدیره، می‌بایست ضmann موردنیاز در سامانه بارگذاری گردند. جهت بارگذاری ضmann به بخش ضmann درخواست مراجعه نمایید.

شماره ۲۶ تیر ۱۳۹۷

خروج از سایت | پاساژ نگه - تهران

درخواست تأیید صلاحیت شرکت مجری

جواز صنفی از اتحادیه
firehouseactionlog.xlsx

قبض برق
fire_instructions.xlsx

پیوست کادر فنی
مستند سرویس آتش نشانی.pdf

پیوست اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل
firervvaf.pdf

گواهینامه محصولات شرکت
۱۱۳۱۳۱.jpg

گواهینامه فنی شرکت
F-۱۱۳۱۳۱.tif

قبض تلفن شرکت
usage.txt

قبض آب شرکت
UN113131.tif

انتخاب: قابل مربوط به سایر ضوابط را اینجا بکشید یا دکمه را کلیک کنید

ارسال جهت تعیین صلاحیت شرکت

اطلاعات شرکت

اعضای کادر فنی و هیأت مدیره

ضمائم درخواست

صفحه اصلی | فعالیتها | کارپوشه | جستجوی

کارنابل اصلی

ردیف | اولویت | شماره پرونده

موردی در کارنابل شما وجود ندارد.

اطهاریانه خصوصی | شهرداری تهران

در فرم بالا برخی از ضوابط به صورت نمونه بارگذاری و نمایش داده شده‌اند. توجه: جهت اطلاع از ضوابطی که شرکت‌ها می‌بایست بارگذاری نمایند به آدرس زیر مراجعه نمایید:

<http://125.tehran.ir/Portals/0/document/pishgiri/marahel-va-madarek-taeen-salahiat.pdf>

در انتها پس از تکمیل کلیه مشخصات و فرم‌ها گزینه ارسال جهت تعیین صلاحیت شرکت را انتخاب نمایید. با کلیک بر روی این گزینه مدارک شرکت همراه با ضوابط بارگذاری شده برای کارشناسان و مدیریت اداره مطالعات سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهرداری تهران ارسال گردیده و پس از طری مراحل و بررسی مدارک ارسال شده، در صورت کامل بودن اسناد و مدارک ارسال شده، شرکت مجری تأیید صلاحیت گردیده و قادر به ارائه خدمات به متقاضیان خواهد بود.

خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	تکمیل اطلاعات شرکت	کارشناس شرکت مجری
۲	بررسی درخواست تعیین صلاحیت شرکت مجری	کارشناس اداره مطالعات
۳	(در صورت نیاز) تکمیل اطلاعات و رفع نواقص اعلام شده	کارشناس شرکت مجری
۴	تعیین صلاحیت شرکت مجری	مدیر اداره مطالعات

لیست مدارک مورد نیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	تکمیل اطلاعات شرکت	جواز صنفی از اتحادیه	تصویر
۲		قبض برق	تصویر
۳		پیوست کادر فنی	تصویر

تصویر	پیوست اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل		۴
تصویر	گواهینامه محصولات شرکت		۵
تصویر	گواهینامه فنی شرکت		۶
تصویر	قبض تلفن شرکت		۷
تصویر	قبض آب شرکت		۸

دستورالعمل معرفی شرکت‌های مجری اجرای پروژه‌های ساختمانی توسط متقاضیان

متقاضی با مراجعه به دفاتر خدمات باید شرکت مجری پروژه ساختمانی خود را به تفکیک هریک از پروژه‌های

- پروژه اجرای ایمنی در معماری
- پروژه اجرای سیستم اطفاء حریق
- پروژه اجرای سیستم اعلام حریق
- پروژه اجرای پوشش‌های مقاوم‌سازی در مقابل حریق
- پروژه اجرای تهویه دود و اگزاست فن

به کارشناس دفتر خدمات معرفی نماید. متقاضی جهت معرفی شرکت متقاضی می‌بایست فرم زیر را پر نموده و پس از امضاء به کارشناس دفتر خدمات جهت بارگذاری در سامانه و ارسال به سازمان آتش‌نشانی ارائه نماید.

بسمه تعالی

((فرم تعیین شرکت مجری آتش‌نشانی))

اینجانب مالک پلاک ثبتی با شماره پرونده شهرداری
و شماره پرونده آتش‌نشانی در مرحله ساختمانی جهت انجام امور اداری و اخذ
تأییدیه های آتش‌نشانی؛ شرکت با مدیریت آقا / خانم در تاریخ
..... را بعنوان شرکت مشاور و مجری خود برگزیده و قرارداد فی مابین با شرکت مذکور منعقد گردید. لذا در خصوص
این موضوع کلیه مسئولیت های آن را بر عهده گرفته و سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی تهران در این خصوص هیچگونه مسئولیتی
نخواهد داشت.

نام و نام خانوادگی مالک

نام و نام خانوادگی مدیر عامل

امضاء

امضاء / مهر

پس از ارسال فرم تعیین شرکت مجری آتش‌نشانی و بررسی و تأیید فوق توسط کارشناسان سازمان، شرکت مجری تعیین شده توسط متقاضی، به پرونده ملک فوق جهت انجام فعالیت‌ها و تعاملات فی مابین با سازمان آتش‌نشانی دسترسی خواهد داشت. مراحل انجام کار به ترتیب ذیل خواهد بود:

ردیف	مرحله	مسئول	نقش انجام دهنده
۱	معرفی شرکت مجری پروژه	متقاضی	
۲	ثبت تقاضای متقاضی در سامانه شهرسازی	دفتر خدمات	کارشناس
۳	بررسی تقاضا	اداره مطالعات	کارشناس
۴	صدور مجوز فعالیت در رابطه با ملک	اداره مطالعات	مدیر

خروج از سایت | پاسارزنگته - مهیار
 چهارشنبه ۲۷ تیر ۱۳۹۷

سامانه کنترل و بازرسی ایمنی آتش نشانی
 

صفحه اصلی | فعالیتها | کار پوشه | جستجوی پرونده | پیام ها | راهنما ۰۱۵۰۲۰

شرکت مجری با کلیک بر روی هر پرونده (علامت ) می تواند به محتوای پرونده دسترسی پیدا نماید. در پنجره فوق تمامی اطلاعات پرونده قابل مشاهده است.

با کلیک بر روی تب «درخواست‌های پرونده» تمامی درخواست‌هایی انجام شده بر روی پرونده، قابل مشاهده است.

با کلیک بر روی تب «درخواست‌های پرونده» تمامی درخواست‌هایی انجام شده بر روی پرونده، قابل مشاهده است.

نمایش پرونده آتش نشانی						مشخصات پرونده
ردیف	فرآیند	وضعیت	شروع کننده	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مرحله ساختمانی
۱	بررسی نقشه‌های معماری	تأیید شده تأیید نقشه‌ها و محاسبات	آتش کاویان ایمن جو	۱۳۹۶/۱۲/۲۲	۱۳۹۶/۱۲/۲۲	
۲	استعلام دستورالعمل ایمنی	در حال اجرا	آتش کاویان ایمن جو	۱۳۹۶/۱۲/۲۲		
						درخواست‌های پرونده
						بازدیدهای پرونده
						شرکت‌های مجری پرونده
						ضمانت پرونده

در صورتی که متقاضی (صاحب ملک) بنا به دلیلی قصد تغییر شرکت مجری پرونده خود را داشته باشد، می‌بایست مجدداً به یک دفتر خدمات در سطح شهر مراجعه نموده و فرم ذیل را پر کرده و به کارشناس دفتر جهت بارگذاری در سامانه و انجام رویه‌های بررسی و تأیید تحویل نماید.

بسمه تعالی

((فرم تعویض شرکت مجری آتش نشانی))

اینجانب مالک پلاک ثبتی با شماره پرونده شهرداری
و شماره پرونده آتش نشانی در مرحله ساختمانی
بدلیل اقدام به جابجایی و تعویض شرکت مجری آتش نشانی خود
نموده و در تاریخ با شرکت فسخ قرارداد نموده و
در تاریخ با شرکت به مدیریت آقا / خانم
عقد قرارداد مجدد انجام شده است ؛ لذا تمامی مسئولیت و عواقب ناشی از موضوع فوق بر عهده اینجانب بوده و سازمان آتش نشانی و
خدمات ایمنی تهران در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

نام و نام خانوادگی مدیر عامل جدید

امضاء / مهر

نام و نام خانوادگی مالک

امضاء

انواع درخواست‌های قابل انجام شرکت‌های مجری

لیست فعالیت‌های قابل انجام در سامانه توسط شرکت‌های مجری عبارتند از:

۱. درخواست‌های بررسی نقشه

۱,۱. بررسی نقشه‌های مقاوم سازی

۱,۲. بررسی نقشه‌های اگزاست

۱,۳. بررسی نقشه‌های اعلام حریق

۱,۴. بررسی نقشه‌های اطفاء حریق

۲. درخواست‌های بررسی نقشه‌های اجرایی

۲,۱. بررسی نقشه‌های اجرایی معماری

۲,۲. بررسی نقشه‌های اجرایی مقاوم سازی

۲,۳. بررسی نقشه‌های اجرایی اگزاست فن

۲,۴. بررسی نقشه‌های اجرایی اعلام حریق

۲,۵. بررسی نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق

۳. درخواست‌های بازدید

۳,۱. بازدید ایمنی در معماری

۳,۲. بازدید پوشش‌های مقاوم سازی

۳,۳. بازدید سیستم اگزاست

۳,۴. بازدید سیستم اعلام حریق

۳,۵. بازدید سیستم اطفاء حریق

۴. استعلام اصالت کالا

۵. درخواست تجدیدنظر

در ادامه هریک از فعالیت‌های بالا توصیه خواهند گردید.

درخواست بررسی نقشه‌های مقاوم سازی

جهت درخواست بررسی نقشه‌های مقاوم سازی، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



با انتخاب گزینه بررسی نقشه‌های مقاوم سازی، فرم زیر نمایش داده می‌شود.

A screenshot of the 'Request for Review of Reinforcement Plans' form. The form is titled 'بررسی نقشه‌های مقاوم سازی' (Review of Reinforcement Plans). It contains several input fields: 'کد نوسازی' (Renovation Code), 'شماره پرونده شهرسازی' (Urban Planning File Number), 'مرحله ساخت' (Construction Stage), and 'استعلام' (Inquiry). There is a 'درخواست' (Request) button. The form is displayed on a website with a header and footer.

برای شروع کار می‌بایست مقادیر شماره پرونده شهرسازی و مرحله ساخت پر شده و سپس کلید استعلام انتخاب گردد.

در صورتی که شرکت مجری به پرونده فوق دسترسی نداشته باشد – به عبارتی معرفی شرکت مجری برای پروژه مقاوم سازی برای شماره پرونده شهرسازی اعلام شده، توسط متقاضی در دفاتر خدمات انجام نشده باشد – پیغام زیر نمایان می‌شود.

A screenshot of the 'Request for Review of Reinforcement Plans' form. The form is titled 'بررسی نقشه‌های مقاوم سازی' (Review of Reinforcement Plans). It contains several input fields: 'کد نوسازی' (Renovation Code), 'شماره پرونده شهرسازی' (Urban Planning File Number), 'مرحله ساخت' (Construction Stage), and 'استعلام' (Inquiry). There is a 'درخواست' (Request) button. A red banner at the top of the form area displays an error message: 'شرکت شما دسترسی به این پرونده را برای این فرآیند ندارد.' (Your company does not have access to this file for this process). The form is displayed on a website with a header and footer.

در غیر این صورت پرونده برای شرکت مجری جهت ثبت درخواست باز می شود.

بررسی نقشه های مقاوم سازی

درخواست

ضمائم درخواست

کد نوسازی: ۰۰۵-۳۷۰۹۵ شماره پرونده شهرسازی: ۳۰۰۲۹۱۲۳ مرحله ساخت: شروع عملیات ساخ استعلام

شماره پرونده آتش نشانی: ۱۰۳-۳ پروژه: باران

شرکت مجری: آتش یاد بنا تاریخ عقد قرارداد: ۱۳۹۷/۰۲/۲۹ مرحله ساختمان پروژه در: شروع عملیات ساخ زمان عقد قرارداد

نوع متقاضی: مالک وکیل متقاضی: جستجو...

نام خانوادگی: نام نام خانوادگی: نام نام خانوادگی: نام

کد ملی: کد ملی: کد ملی: کد ملی

تلفن همراه: تلفن همراه: تلفن همراه: تلفن همراه

Email: Email: Email: Email

مشاهده اطلاعات ملک

مشاهده پرونده

مشاهده آرشیو یکپارچه پرونده

ثبت درخواست

شرکت مجری می بایست نوع متقاضی شامل مالک یا وکیل را انتخاب نموده و سپس از لیست مالکین / وکلا، متقاضی را انتخاب نماید.

بررسی نقشه های مقاوم سازی

درخواست

ضمائم درخواست

کد نوسازی: ۰۰۵-۳۷۰۹۵ شماره پرونده شهرسازی: ۳۰۰۲۹۱۲۳ مرحله ساخت: گودبرداری استعلام

شماره پرونده آتش نشانی: ۱۰۳-۳ پروژه: باران

شرکت مجری: آتش یاد بنا تاریخ عقد قرارداد: ۱۳۹۷/۰۲/۲۹ مرحله ساختمان پروژه در: شروع عملیات ساخ زمان عقد قرارداد

نوع متقاضی: مالک وکیل متقاضی: سیداحمد موسوی زرگنده (۰۰۷۰۶۳۰۳۹۹)

نام خانوادگی: سیداحمد موسوی زرگنده نام خانوادگی: سیداحمد موسوی زرگنده

کد ملی: ۰۰۷۰۶۳۰۳۹۹ کد ملی: ۰۰۷۰۶۳۰۳۹۹

تلفن همراه: ۰۹۱۸۳۵۸۲۵۲۸ تلفن همراه: ۰۴۱۴۲۲۵۱۲۸۴

Email: hamcker@gmail.com Email: hamcker@gmail.com

مشاهده اطلاعات ملک

مشاهده پرونده

مشاهده آرشیو یکپارچه پرونده

ثبت درخواست

سپس می بایست به صفحه ضmann درخواست مراجعه نموده و ضmann مورد نیاز جهت ارسال درخواست را بار گذاری نمائید.

×

بررسی نقشه‌های مقاوم سازی

درخواست

ضمائم درخواست

فایل مربوط به نقشه‌های سازه‌ای پوشش‌های مقاوم سازی ممهور به امضای مهندس ناظر در قالب پی دی اف را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

فایل مربوط به محاسبات مقاوم‌سازی سازه در برابر حریق را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

فایل مربوط به جدول ضخامت پوشش اجرا شده سیستم مقاوم سازی را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

فایل مربوط به فایل نقشه‌های سازه‌ای پوشش‌های مقاوم سازی را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

اختیاری

فایل مربوط به استعلام از کارخانه سازنده مینی بر ارائه Batch No های مصرفی در پروژه مقاوم سازی را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

اختیاری

فایل مربوط به ارائه برگه سبز گمرگی یا رونوشت برابر اصل شده محصولات مقاوم سازی را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

اختیاری

فایل مربوط به سایر ضمایم را اینجا بکشید یا دکمه  را کلیک کنید

مشاهده آرشيو پکیارچه پرونده 

مشاهده پرونده 

مشاهده اطلاعات ملک 

ثبت درخواست 

✖

بررسی نقشه‌های مقاوم سازی

✖

خطا در انجام عملیات

درخواست

ضمائم درخواست

خطاهای فرم درخواست

ثبت درخواست

مشاهده آرشيو پیکارچه پرونده

مشاهده پرونده

مشاهده اطلاعات ملک

هیچ فایلی برای ضمیمه 'نقشه‌های سازه‌ای پوشش‌های مقاوم سازی ممهور به امضای مهندس ناظر در قالب پی دی اف' ضمیمه نشده.

هیچ فایلی برای ضمیمه 'محاسبات مقاوم‌سازی سازه در برابر حریق' ضمیمه نشده.

هیچ فایلی برای ضمیمه 'جدول ضخامت پوشش اجرا شده سیستم مقاوم سازی' ضمیمه نشده.

هیچ فایلی برای ضمیمه 'فایل نقشه‌های سازه‌ای پوشش‌های مقاوم سازی' ضمیمه نشده.

✖

بررسی نقشه‌های مقاوم سازی

نقشه‌های سازه‌ای پوشش‌های مقاوم سازی مهپور به امضای مهندس ناظر در قالب پی دی اف

۱.pdf

درخواست

محاسبات مقاوم‌سازی سازه در برابر حریق

۵.pdf

ضمائم درخواست

جدول ضخامت پوشش اجرا شده سیستم مقاوم سازی

۱۳.xlsx

درخواست

فایل مربوط به فایل نقشه‌های سازه‌ای پوشش‌های مقاوم سازی را اینجا بکشید یا دکمه را کلیک کنید.

تایید عملیات

اولویت: عادی

یادداشت:

مسئول انجام کار:

سمت: کارشناس

جایگاه: شرکت های مجری

انصراف ارسال

بررسی نقشه های مقاوم سازی

درخواست

ضمائم درخواست

نقشه های ساز ۱.pdf

محاسبات مقا ۵.pdf

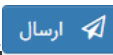
جدول ضخامت ۱۳.xlsx

فایل مربوط به

اختیاری

فایل مربوط به سایر ضمایم را اینجا بکشید یا دکمه را کلیک کنید

مشاهده آرشیو یکپارچه پرونده مشاهده پرونده مشاهده اطلاعات ملک ثبت درخواست

در صورتی که نیاز به ارسال یادداشتی همراه با درخواست خود دارید، در باکس یادداشت، توضیحات مورد نظر خود را مکتوب فرمائید. با انتخاب گزینه ، درخواست شما جهت بررسی به مسئول فرآیند فوق در سازمان آتش نشانی ارسال می گردد.

خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی محاسبات و نقشه های مقاوم سازی	کارشناس شرکت مجری
۲	پرداخت هزینه بررسی نقشه های سیستم مقاوم سازی	کارشناس شرکت مجری
۳	بررسی کارشناسی نقشه های مقاوم سازی و ارائه گزارش کارشناسی	کارشناس بررسی نقشه های مقاوم سازی اداره نقشه
۴	(در صورت نیاز) درخواست رفع نواقص و مشکلات پوشش های مقاوم سازی	کارشناس شرکت مجری
۵	بررسی مدیریتی نقشه ها و محاسبات مقاوم سازی و صدور نظریه	کارشناس بررسی نقشه های مقاوم سازی اداره نقشه
۶	بررسی نهایی نقشه ها و محاسبات مقاوم سازی و صدور نظریه	معاون بررسی نقشه های مقاوم سازی اداره نقشه

لیست مدارک مورد نیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی محاسبات و نقشه های مقاوم سازی	نقشه های سازه ای پوشش های مقاوم سازی ممهور به امضای مهندس ناظر در قالب پی دی اف	PDF
۲		محاسبات مقاوم سازی سازه در برابر حریق	PDF
۳		جدول ضخامت پوشش اجرا شده سیستم مقاوم سازی	XLSX
۴		فایل نقشه های سازه ای پوشش های مقاوم سازی	DWG

لیست چک لیست های مورد نیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱	بررسی کارشناسی نقشه های مقاوم سازی و ارائه گزارش کارشناسی	گزارش نواقص محاسبات مقاوم سازی در برابر حریق

توجه: با توجه به این که روال کار در سایر فرآیندها نیز شبیه به روال توضیح داده شده برای فرآیند بررسی نقشه های پوشش های مقاوم سازی می باشد، بنابراین برای سایر فرآیندها از توصیف تصویری نحوه انجام کار اجتناب گردیده و صرفاً مراحل انجام کار، ضmann مورد نیاز جهت بارگذاری و چک لیست هایی که باید پر شوند، برای هر فرآیند توضیح داده خواهد شد.

درخواست بررسی نقشه‌های اگزااست

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اگزااست، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.

The screenshot shows the top navigation bar with the date 'چهارشنبه ۲۷ تیر ۱۳۹۷' and the user 'خروج از سایت | آتش پاد بنا'. The main menu on the right includes 'صفحه اصلی', 'فعالیتها', 'کار پشته', 'جستجوی پرونده', 'پیام ها', and 'راهنما'. The 'فعالیتها' dropdown menu is open, showing 'آتش پاد بنا' and 'کار تابل آتش'. The 'کار تابل آتش' dropdown menu is also open, showing 'ردیف', 'اولویت', 'پرونده', 'شماره', 'دفتر', 'شرکت', 'خدمات', and 'مجری'. The 'درخواست های بررسی نقشه' menu item is highlighted with a blue arrow.

خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی محاسبات و نقشه‌های تهویه دود و اگزااست	کارشناس شرکت مجری
۲	پر کردن چک لیست‌های تهویه دود و اگزااست	کارشناس شرکت مجری
۳	پرداخت هزینه بررسی نقشه‌های تهویه دود و اگزااست	کارشناس شرکت مجری
۴	بررسی کارشناسی نقشه‌های تهویه دود و اگزااست و ارائه گزارش کارشناسی	کارشناس بررسی نقشه‌های اگزااست اداره نقشه
۵	(در صورت نیاز) درخواست رفع نواقص و مشکلات نقشه‌های تهویه دود و اگزااست	کارشناس شرکت مجری
۶	بررسی مدیریتی نقشه‌های تهویه دود و اگزااست و صدور نظریه	کارشناس بررسی نقشه‌های اگزااست اداره نقشه
۷	بررسی نهایی نقشه‌های تهویه دود و اگزااست و صدور نظریه	معاون بررسی نقشه‌های اگزااست اداره نقشه

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	بررسی کارشناسی نقشه‌های تهویه دود و اگزااست و ارائه گزارش کارشناسی	فایل نقشه طراحی سیستم تهویه دود و اگزااست	DWG
۲		فایل محاسبات و مدارک فنی اگزااست	PDF

لیست چک لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱	پر کردن چک لیست‌های تهویه دود و اگزااست	چک لیست بررسی مدارک سیستم‌های تخلیه پارکینگ (اگزااست) - شرکت طراح
۲	بررسی کارشناسی نقشه‌های تهویه دود و اگزااست و ارائه گزارش کارشناسی	چک لیست بررسی مدارک سیستم‌های تخلیه پارکینگ (اگزااست) - کارشناس سازمان

درخواست بررسی نقشه‌های اعلام حریق

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اعلام حریق، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.

The screenshot shows the main menu of the 'سامانه نوبت‌دهی و امور پیشگیری آتش‌نشانی'. The 'مقاوم سازی' (Fire Resistance) category is expanded, showing options like 'بررسی نقشه‌های مقاوم سازی', 'بررسی نقشه‌های اگراست', 'بررسی نقشه‌های اعلام حریق', and 'بررسی نقشه‌های اطفاء حریق'. A blue arrow points to 'بررسی نقشه‌های اعلام حریق'.

خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی محاسبات و نقشه‌های اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۲	پر کردن چک لیست‌های اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۳	پرداخت هزینه بررسی نقشه‌های اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۴	بررسی کارشناسی نقشه‌های اعلام حریق و ارائه گزارش کارشناسی	کارشناس بررسی نقشه‌های اعلام حریق اداره نقشه
۵	(در صورت نیاز) درخواست رفع نواقص و مشکلات نقشه‌های اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۶	بررسی مدیریتی نقشه‌های اعلام حریق و صدور نظریه	کارشناس بررسی نقشه‌های اعلام حریق اداره نقشه
۷	بررسی نهایی نقشه‌های اعلام حریق و صدور نظریه	معاون بررسی نقشه‌های اعلام حریق اداره نقشه

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	بررسی کارشناسی نقشه‌های اعلام حریق و ارائه گزارش کارشناسی	فایل نقشه طراحی سیستم اعلام حریق	DWG

لیست چک لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست	
۱	پر کردن چک لیست‌های اعلام حریق	چک لیست بررسی مدارک سیستم‌های کشف و هشدار - شرکت طراح	
۲	بررسی کارشناسی نقشه‌های اعلام حریق و ارائه گزارش کارشناسی	چک لیست بررسی مدارک سیستم‌های کشف و هشدار - کارشناس سازمان	

درخواست بررسی نقشه‌های اطفاء حریق

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اطفاء حریق، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.

خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی محاسبات و نقشه‌های اطفاء حریق	کارشناس شرکت مجری
۲	پر کردن چک لیست‌های اطفاء حریق	کارشناس شرکت مجری
۳	پرداخت هزینه بررسی نقشه‌های اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۴	بررسی کارشناسی نقشه‌های اطفاء حریق و ارائه گزارش کارشناسی	کارشناس بررسی نقشه‌های اطفاء حریق اداره نقشه
۵	(در صورت نیاز) درخواست رفع نواقص و مشکلات نقشه‌های اطفاء حریق	کارشناس شرکت مجری
۶	بررسی مدیریتی نقشه‌های اطفاء حریق و صدور نظریه	کارشناس بررسی نقشه‌های اطفاء حریق اداره نقشه
۷	بررسی نهایی نقشه‌های اطفاء حریق و صدور نظریه	معاون بررسی نقشه‌های اطفاء حریق اداره نقشه

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	بررسی کارشناسی نقشه‌های اطفاء حریق و ارائه گزارش کارشناسی	فایل محاسبات هیدرولیکی سیستم اطفاء حریق	PDF
		فرم تعهد صحت اطلاعات ورودی سیستم اطفاء حریق و پذیرش مسئولیت طراحی توسط نرم افزار	PDF

لیست چک لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱	پر کردن چک لیست‌های اعلام حریق	چک لیست محاسبات هیدرولیکی
۲		فرم مخصوص محاسبات هیدرولیکی
۳	بررسی کارشناسی نقشه‌های اعلام حریق و ارائه گزارش کارشناسی	چک لیست محاسبات هیدرولیکی - کارشناس سازمان

درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی معماری

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی معماری، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه			
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده	
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی معماری	کارشناس شرکت مجری	
۲	بررسی پرونده و انتخاب کارشناس جهت بررسی نقشه‌های معماری	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف	
۳	بررسی کارشناسی نقشه‌های اجرایی معماری و اعلام نظر	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی معماری	
۴	رفع اشکالات و بارگذاری نقشه‌های اجرایی معماری (در صورت نیاز)	کارشناس شرکت مجری	
۵	بررسی کارشناسی مجدد نقشه‌های اجرایی معماری و اعلام نظر (در صورت نیاز)	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی معماری	
۶	بررسی نظریه کارشناسی نقشه‌های اجرایی معماری	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف	
۷	در انتظار دریافت نتیجه بررسی نقشه‌های اجرایی سایر سیستم‌ها (در صورت نیاز)	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف	
۸	بررسی نهایی نظریه کارشناس در رابطه با نقشه‌های اجرایی معماری	مدیر اداره نقشه	

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی معماری	نقشه‌های اجرایی معماری	DWG
		نقشه‌های اجرایی معماری در قالب پی دی اف ممهور به مهر ناظر	PDF

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست	
۱		ندارد	

درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی مقاوم سازی

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی مقاوم‌سازی، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه			
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده	
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی	کارشناس شرکت مجری	
۲	انتخاب کارشناس جهت بررسی نقشه‌های مقاوم‌سازی	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
۳	بررسی کارشناسی نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی مقاوم‌سازی سازه	
۴	رفع اشکالات و بارگذاری نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی (در صورت نیاز)	کارشناس شرکت مجری	
۵	بررسی کارشناسی مجدد نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی (در صورت نیاز)	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی مقاوم‌سازی سازه	
۶	بررسی نهایی نظریه کارشناس نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف	

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی	نقشه‌های اجرایی مقاوم‌سازی	DWG
		نقشه‌های اجرایی مقاوم‌سازی ممهور به مهر ناظر	PDF

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست	
۱	بررسی کارشناسی نقشه‌های اجرایی پوشش‌های مقاوم‌سازی و اعلام نظر	گزارش نواقص نقشه‌های اجرایی مقاوم‌سازی در برابر حریق	

درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اگزااست فن

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اگزااست فن، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اگزااست فن	کارشناس شرکت مجری
۲	انتخاب کارشناس جهت بررسی نقشه‌های اگزااست فن	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۳	بررسی کارشناسی نقشه‌های اجرایی اگزااست فن	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی سیستم اگزااست
۴	رفع اشکالات و بارگذاری نقشه‌های اجرایی اگزااست فن (در صورت نیاز)	کارشناس شرکت مجری
۵	بررسی کارشناسی مجدد نقشه‌های اجرایی اگزااست فن (در صورت نیاز)	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی سیستم اگزااست
۶	بررسی نهایی نظریه کارشناس نقشه‌های اجرایی اگزااست فن	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی سیستم اگزااست	نقشه‌های اجرایی اگزااست	DWG
		نقشه‌های اجرایی اگزااست ممهور به مهر ناظر	PDF

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد

درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اعلام حریق

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اعلان حریق، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اعلان حریق	کارشناس شرکت مجری
۲	انتخاب کارشناس جهت بررسی نقشه‌های اعلان حریق	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف
۳	بررسی کارشناسی نقشه‌های اجرایی اعلان حریق	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی سیستم اعلان حریق
۴	رفع اشکالات و بارگذاری نقشه‌های اجرایی اعلان حریق (در صورت نیاز)	کارشناس شرکت مجری
۵	بررسی کارشناسی مجدد نقشه‌های اجرایی اعلان حریق (در صورت نیاز)	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی سیستم اعلان حریق
۶	بررسی نهایی نظریه کارشناس نقشه‌های اجرایی اعلان حریق	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی سیستم اعلان حریق	نقشه‌های اجرایی اعلان حریق	DWG
		نقشه‌های اجرایی اعلان حریق ممهور به مهر ناظر	PDF

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد

درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق

جهت درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق	کارشناس شرکت مجری
۲	انتخاب کارشناس جهت بررسی نقشه‌های اطفاء حریق	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف
۳	بررسی کارشناسی نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی سیستم اطفاء حریق
۴	رفع اشکالات و بارگذاری نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق (در صورت نیاز)	کارشناس شرکت مجری
۵	بررسی کارشناسی مجدد نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق (در صورت نیاز)	کارشناس کنترل نقشه‌های اجرایی سیستم اطفاء حریق
۶	بررسی نهایی نظریه کارشناس نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق	مدیر اداره بازرینی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی نقشه‌های اجرایی سیستم اطفاء حریق	نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق	DWG
		نقشه‌های اجرایی اطفاء حریق ممهور به مهر ناظر	PDF

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد

درخواست بازدید ایمنی در معماری

جهت درخواست بررسی یا بازدید ایمنی در معماری، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.

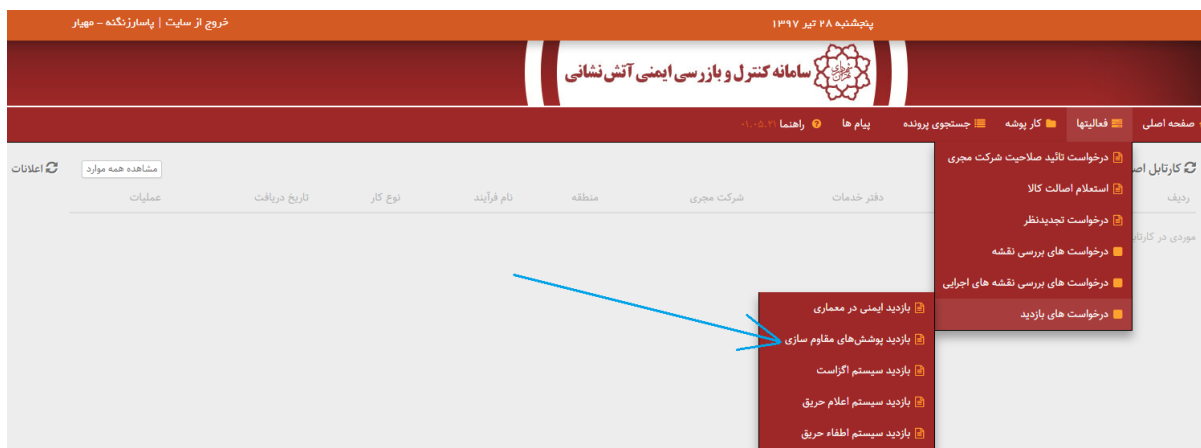


خلاصه مراحل انجام کار در سامانه			
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده	
۱	درخواست بررسی / بازدید ایمنی در معماری	کارشناس شرکت مجری	
۲	کنترل اولیه درخواست بررسی / بازدید ایمنی در معماری	کارشناس بازدید ایمنی در معماری	
۳	درخواست تکمیل اطلاعات جهت بررسی ایمنی در معماری	کارشناس شرکت مجری	
۴	(در صورت نیاز) در انتظار پرداخت هزینه بررسی / بازدید ایمنی	کارشناس شرکت مجری	
۵	(در صورت نیاز) تعیین وقت بازدید ایمنی در معماری	مسئول وقت‌دهی اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
۶	تعیین کارشناس بررسی / بازدید ایمنی در معماری	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
۷	بررسی / بازدید ایمنی در معماری	کارشناس بازدید ایمنی در معماری	
۸	(در صورت نیاز) در انتظار بررسی / بازدید سایر سیستم‌ها	کارشناسان سایر سیستم‌های اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
۹	بررسی و ثبت گزارش کارشناسی ایمنی در معماری	کارشناس بازدید ایمنی در معماری	
۱۰	صدور نظریه خلاف یا عدم خلاف براساس گزارش کارشناس بازدید ایمنی در معماری	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱		ندارد	

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱	بررسی / بازدید ایمنی در معماری	گزارش بازدید

درخواست بازدید پوشش‌های مقاوم سازی

جهت درخواست بررسی یا بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی / بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی	کارشناس شرکت مجری
۲	کنترل اولیه درخواست بررسی / بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی	کارشناس بازدید مقاوم‌سازی سازه در برابر حریق
۳	(در صورت نیاز) درخواست تکمیل اطلاعات	کارشناس شرکت مجری
۴	پرداخت هزینه بررسی / بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی	کارشناس شرکت مجری
۵	(در صورت نیاز) تعیین وقت بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی	مسئول وقت‌دهی اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۶	تعیین کارشناس بررسی / بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی	مدیر بازدید مقاوم‌سازی اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۷	بررسی / بازدید پوشش‌های مقاوم‌سازی	کارشناس بازدید مقاوم‌سازی سازه در برابر حریق
۸	صدور نظریه خلاف یا عدم خلاف براساس گزارش کارشناس	مدیر بازدید مقاوم‌سازی اداره بازرسی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی پوشش‌های مقاوم‌سازی	فرم شماره یک تعهدنامه اجرای پوشش مقاوم‌سازی	تصویر

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد

درخواست بازدید سیستم اگراست

جهت درخواست بررسی یا بازدید سیستم اگراست، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی / بازدید سیستم اگراست	کارشناس شرکت مجری
۲	کنترل اولیه درخواست بررسی / بازدید سیستم اگراست	کارشناس بازدید سیستم اگراست در برابر حریق
۳	(در صورت نیاز) درخواست تکمیل اطلاعات	کارشناس شرکت مجری
۴	پرداخت هزینه بررسی / بازدید سیستم اگراست	کارشناس شرکت مجری
۵	(در صورت نیاز) تعیین وقت بازدید سیستم اگراست	مسئول وقت دهی اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۶	تعیین کارشناس بررسی / بازدید سیستم اگراست	مدیر بازدید اگراست اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۷	بررسی / بازدید سیستم اگراست	کارشناس بازدید سیستم اگراست در برابر حریق
۸	صدور نظریه خلاف یا عدم خلاف براساس گزارش کارشناس	مدیر بازدید اگراست اداره بازرسی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱		ندارد	

لیست چک لیست های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد

درخواست بازدید سیستم اعلام حریق

جهت درخواست بررسی یا بازدید سیستم اعلام حریق، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی / بازدید سیستم اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۲	کنترل اولیه درخواست بررسی / بازدید سیستم اعلام حریق	کارشناس بازدید سیستم اعلام حریق در برابر حریق
۳	(در صورت نیاز) درخواست تکمیل اطلاعات	کارشناس شرکت مجری
۴	پرداخت هزینه بررسی / بازدید سیستم اعلام حریق	کارشناس شرکت مجری
۵	(در صورت نیاز) تعیین وقت بازدید سیستم اعلام حریق	مسئول وقت دهی اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۶	تعیین کارشناس بررسی / بازدید سیستم اعلام حریق	مدیر بازدید اعلام حریق اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۷	بررسی / بازدید سیستم اعلام حریق	کارشناس بازدید سیستم اعلام حریق در برابر حریق
۸	صدور نظریه خلاف یا عدم خلاف براساس گزارش کارشناس	مدیر بازدید اعلام حریق اداره بازرسی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱		ندارد	

لیست چک لیست های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد

درخواست بازدید سیستم اطفاء حریق

جهت درخواست بررسی یا بازدید سیستم اطفاء حریق، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



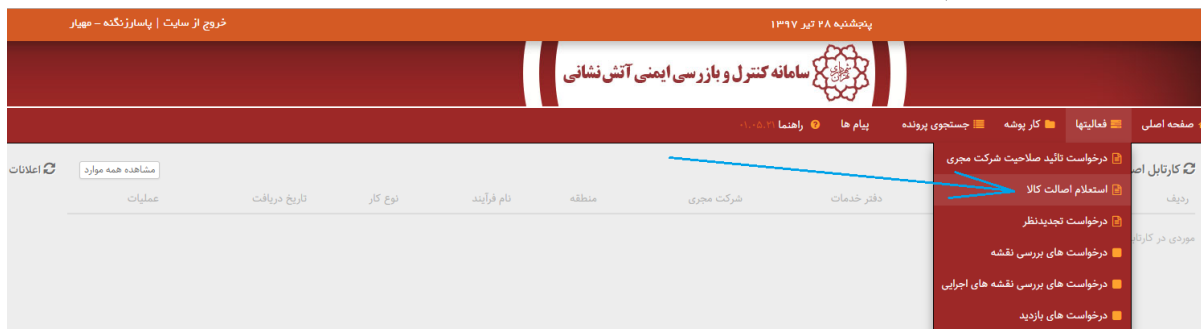
خلاصه مراحل انجام کار در سامانه			
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده	
۱	درخواست بررسی / بازدید سیستم اطفاء حریق	کارشناس شرکت مجری	
۲	کنترل اولیه درخواست بررسی / بازدید سیستم اطفاء حریق	کارشناس بازدید سیستم اطفاء حریق در برابر حریق	
۳	(در صورت نیاز) درخواست تکمیل اطلاعات	کارشناس شرکت مجری	
۴	پرداخت هزینه بررسی / بازدید سیستم اطفاء حریق	کارشناس شرکت مجری	
۵	(در صورت نیاز) تعیین وقت بازدید سیستم اطفاء حریق	مسئول وقت دهی اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
۶	تعیین کارشناس بررسی / بازدید سیستم اطفاء حریق	مدیر بازدید اطفاء حریق اداره بازرسی و کنترل مضاعف	
۷	بررسی / بازدید سیستم اطفاء حریق	کارشناس بازدید سیستم اطفاء حریق در برابر حریق	
۸	صدور نظریه خلاف یا عدم خلاف براساس گزارش کارشناس	مدیر بازدید اطفاء حریق اداره بازرسی و کنترل مضاعف	

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱		ندارد	

لیست چک لیست های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست	
۱		ندارد	

درخواست استعلام اصالت کالا

جهت درخواست استعلام اصالت کالا، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



کارشناس شرکت مجری می‌بایست جهت استعلام اصالت کالا، نام شرکت تامین کننده کالا را مشخص نموده و پس از بارگذاری مدارک اعلام شده، استعلام اصالت کالا را به شرکت تامین کننده ارسال نماید.

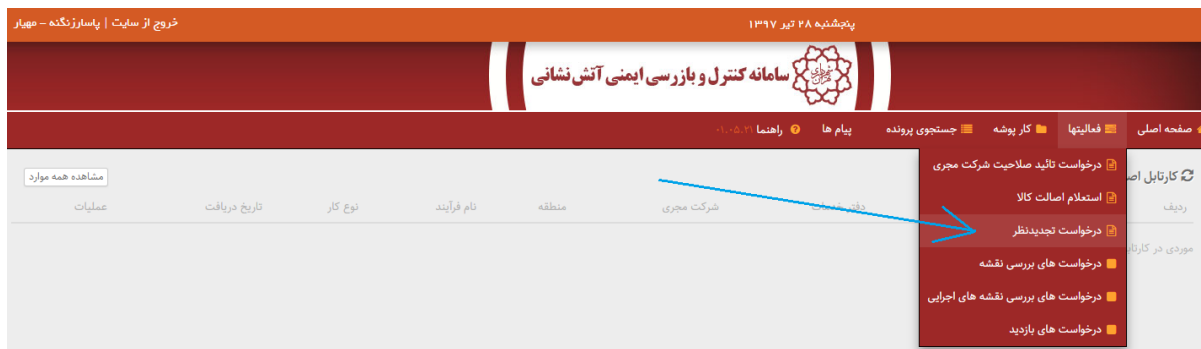
خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست بررسی اصالت کالا	کارشناس شرکت مجری
۲	بارگذاری اسناد و مدارک اصالت کالا	کارشناس شرکت مجری
۳	بررسی فرم اصالت کالا توسط تامین کننده	کارشناس شرکت تامین کننده
۴	بررسی فرم اصالت کالا توسط کارشناس سازمان	کارشناس اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۵	صدور نظریه نهایی	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف

لیست مدارک موردنیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱	درخواست بررسی اصالت کالا	گواهینامه کیفیت محصولات	تصویر
۲	درخواست بررسی اصالت کالا	ضمانتنامه محصولات	تصویر
۳	بررسی فرم اصالت کالا توسط تامین کننده	گواهینامه نمایندگی محصولات	تصویر
۴	بررسی فرم اصالت کالا توسط تامین کننده	تصویر ایمیل صحت نمایندگی محصولات	تصویر

لیست چک‌لیست‌های موردنیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱	ندارد	ندارد

درخواست تجدیدنظر

جهت درخواست تجدیدنظر، ابتدا باید از نوار منوی بالای صفحه درخواست فوق را فراخوانی نمود.



خلاصه مراحل انجام کار در سامانه		
ردیف	نوع فعالیت	انجام دهنده
۱	درخواست تجدیدنظر	کارشناس شرکت مجری
۲	بررسی درخواست تجدیدنظر	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۳	درخواست ارجاع پرونده به کمیسیون	مدیر اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۴	ثبت رای کمیسیون	کارشناس اداره بازرسی و کنترل مضاعف
۵	صدور نظریه نهایی در رابطه با پرونده	معاون معاونت حفاظت و پیشگیری از حریق

لیست مدارک مورد نیاز در هر مرحله از انجام کار			
ردیف	نوع فعالیت	نوع ضمیمه	نوع فایل
۱		ندارد	

لیست چک لیست های مورد نیاز در هر مرحله از انجام کار		
ردیف	نوع فعالیت	نوع چک لیست
۱		ندارد